1. Заявка. (приложение 1)
2. Устав и все изменения и дополнения к нему.
3. Свидетельство о государственной регистрации юридического лица и все изменения и дополнения к нему.
4. Свидетельство о постановке на налоговый учет.
5. Выписка из реестра акционеров либо справка о составе собственников.
6. Выписка из ЕГРЮЛ (дата выдачи - не более 2 мес.).
7. Протокол совета директоров или общего собрания о назначении генерального директора.
8. Протокол общего собрания об избрании совета директоров.
9. Протокол совета директоров об избрании председателя совета директоров.
10. 1Годовой баланс Общества за предыдущий год и баланс на последнюю отчетную дату с отметкой налогового органа о принятии.
11. Справка о балансовой стоимости имущества, составляющего предмет сделки, в целях соблюдения антимонопольного законодательства.

При передаче на праве собственности или ином законном праве объекта недвижимости:

1. Свидетельство о государственной регистрации права собственности на объекты.
2. Кадастровый паспорт объекта недвижимости.

При передаче на праве собственности или ином законном праве объекта недвижимости, которая находится в процессе строительства:

1. Документы, подтверждающие права на земельный участок (земельные участки), на котором(-ых) возводится объект недвижимости - свидетельство о праве собственности или договор аренды.
2. Документы, подтверждающие обременения земельного(-ых) участка(-ов).
3. Разрешение на строительство (срок действия которого не истек).
4. Договор подряда и документы, подтверждающие исполнение договора подряда, или свидетельство о регистрации права собственности на объект незавершенного строительства (если была проведена регистрация).
5. Документы, подтверждающие реконструкцию, капитальный ремонт объекта капитального строительства, в случае проведения такой реконструкции / капитального ремонта (договор подряда на проведение работ, документы, выдаваемые органами государственного строительного надзора и т.д.).
6. При передаче в ПАО «МОЭСК» на праве собственности или ином законном праве объекта движимого имущества:
7. Документы, подтверждающие основание возникновения права собственности на передаваемое движимое имущество и его полную оплату (копии договоров, накладных, платежных документов, вступившие в законную силу судебные акты об установлении права на имущество, акты органов государственной власти или органов местного самоуправления, свидетельства о праве на наследство, разделительный баланс и передаточный акт и пр.), регистры бухгалтерского учета на передаваемое имущество (при наличии).
8. Иные документы, подтверждающие права на передаваемые объекты электросетевого хозяйства.

Приложение 1

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №от |  |  |
| **Заявка юридического лица** на передачу объектов электросетевого хозяйства |
| Наименование юридического лица |  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |
| Номер записи в ЕГРЮЛ и дата внесения в реестр |  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |
| Адрес местонахождения заявителя |  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |
| Адрес для направления почтовой корреспонденции |  |  |  |
|  |  |  |
|  |
| Сведения и характеристикиобъектаэлектросетевогохозяйства, предполагаемого к передаче |  | Место нахождения |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | Состав объектов |  |  |  |  |  |
|  | электросетевого |  |  |  |  |  |
|  | хозяйства |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | Протяженность ВЛ | 20/10/6кВ |  | км |  |
|  | 0,4 кВ |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  | Протяженность КЛ | 20/10/6кВ |  | км |  |
|  | 0,4 кВ |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  | Установленная трансформаторная мощность |  | кВА |  |
|  |  |  |  |  |

Ознакомлен(а) с положениями Федерального закона РФ от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных», права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены. Подтверждаю свое согласие на передачу и обработку информации в электронном виде, в том числе по открытым каналам связи посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Подпись заявителя:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

расшифровка подписи

(при необходимости указать номер и дату доверенности) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Контактный телефон:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_\_\_г.